

Утвержден
Постановлением Администрации
МО «Тельвисочный сельсовет» НАО
от 25 сентября 2012 года № 97

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«ЭНЕРГИЯ»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное предприятие «Энергия» (далее – Предприятие) создано в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 12.12.2011 № 106 «О создании муниципального казенного предприятия «Энергия».

1.2. Функции учредителя Предприятия осуществляет Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа.

Собственником имущества, передаваемого Предприятию в оперативное управление, является муниципальное образование «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа. От лица собственника полномочия в отношении передаваемого имущества осуществляет Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа.

1.3. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" (далее - Федеральный закон), Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", настоящим Уставом.

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное казенное предприятие «Энергия».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: - МКП «Энергия».

1.5. Предприятие создается без ограничения срока.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения предприятия, вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Администрации муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа. Муниципальное образование «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия при недостаточности его имущества.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

1.9. Место нахождения предприятия: Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, село Тельвиска, дом 24.

Почтовый адрес: 166710, Ненецкий автономный округ, село Тельвиска, дом 24.

1.10. Предприятие приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

2. Цель и виды деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг населению муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) планирование работ по обслуживанию и содержанию общего имущества жилищного фонда и обеспечению граждан, арендаторов и собственников нежилых помещений жилищно-коммунальными услугами;

2) обеспечение содержания, технического обслуживания и ремонта общего имущества жилищного фонда;

3) обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния обслуживаемого фонда;

4) обеспечение жилищными услугами граждан, проживающих в жилищном фонде, а также арендаторов и собственников нежилых помещений согласно утвержденным нормам, правилам и методическим рекомендациям;

5) обеспечение соблюдения гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде, правил пользования жилыми и нежилыми помещениями, местами общего пользования и придомовой территорией;

6) исполнение функций заказчика на работы по эксплуатации и ремонту помещений, зданий и сооружений;

7) обеспечение сбора платы с населения, арендаторов и собственников нежилых помещений за предоставленные жилищно-коммунальные услуги, взыскание в установленном порядке задолженности потребителей по оплате жилищно-коммунальных услуг;

8) чистка и уборка помещений, проведение мероприятий по благоустройству и озеленению придомовых территорий;

9) разработка предложений по эффективному использованию нежилых помещений и их практическая реализация;

10) производство отделочных работ;

11) торгово-закупочная деятельность;

12) изготовление проектов, составление сметной документации;

13) подготовка документов и проведение мероприятий совместно с Администрацией муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, по переселению граждан из ветхо-аварийного муниципального жилищного фонда;

14) заключение договоров на техническое обслуживание жилых и нежилых помещений и предоставление коммунальных услуг;

15) проведение пусконаладочных и монтажных работ;

16) подготовка плана текущего ремонта на год и осуществление периодической отчетности по выполненным работам;

17) управление многоквартирными жилыми домами;

18) обеспечение сбора платы с населения и арендаторов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги;

19) ведение регистрационной и паспортно-учетной работы с гражданами, проживающими в жилищном фонде, находящемся в управлении;

20) предоставление транспортных услуг;

21) сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

22) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

23) предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) осуществление муниципальных программ, разработка и осуществление собственных программ, соответствующих целям и задачам Предприятия;

25) организация системы предоставления дополнительных платных услуг населению по ремонту конструктивных элементов и оборудования отдельных квартир или многоквартирных домов любых форм собственности;

26) предоставления платных энерго-сервисных услуг, ремонтных и строительно-монтажных работ любым нуждающимся в них организациям и потребителям, в том числе с выполнением функций подрядчика;

27) организация отдельных видов подготовки и производства материалов, необходимых для осуществления своей основной деятельности;

28) предоставления коммунальных услуг по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению населению, арендаторам и собственникам нежилых помещений, а также объектам соцкультбыта и другим хозяйствующим субъектам всех форм собственности;

29) осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

30) деятельность аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа;

31) производство горячей воды;

32) передача тепловой энергии и горячей воды;

33) диспетчерское управление и соблюдение режимов теплоснабжения;

34) обеспечение эксплуатации тепловых сетей, ЦТП и энергетического оборудования в соответствии с действующими нормативными требованиями, проведение своевременного и качественного ремонта, технического перевооружения и реконструкции энергетических объектов;

35) освоение новой техники и технологий, обеспечивающих эффективность, безопасность и энергоэффективность работы объектов Предприятия;

36) разработка, организация и проведение энергосберегающих мероприятий;

37) организация и проведение оборонных мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям в соответствии с действующим законодательством;

38) осуществление иной хозяйственной деятельности, направленной на достижение уставных целей, в пределах, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

2.3. Предприятие вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные федеральными законами Российской Федерации.

2.4. Осуществление деятельности, для которой требуется специальное разрешение (лицензия), осуществляется только после получения такого разрешения (лицензии) в установленном законом порядке.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено Предприятие, предоставляется Предприятию на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством.

3.2. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.3. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

1) имущество, закрепленное Предприятию по решению Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа;

2) доходы казенного предприятия от его деятельности;

- 3) заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- 4) амортизационные отчисления;
- 5) капитальные вложения и дотации из бюджета;
- 6) целевое бюджетное финансирование;
- 7) добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- 8) иные источники, не противоречащие законодательству.

3.4. В соответствии с федеральным законодательством:

1) плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Предприятия;

2) Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ;

3) Предприятие распоряжается движимым и недвижимым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены данным Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными;

4) Предприятие не вправе без согласия органа местного самоуправления муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

5) права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей.

3.6. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении прибыли создает следующие фонды:

1) резервный фонд, средства которого используются для локализации и ликвидации последствий аварий на Предприятии;

2) социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

3) жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

4) фонд развития, средства которого используются на обновление основных средств, покупку оборудования, технологий и иного имущества.

Размеры социального фонда, жилищного фонда Предприятия устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

Размеры резервного фонда, фонда развития Предприятия устанавливаются локальными актами Предприятия по согласованию с Администрацией муниципального образования.

3.7. В Предприятии уставный фонд не формируется.

4. Права собственника имущества предприятия

Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа в отношении Предприятия:

- 1) принимает решение о создании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- 14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 15) дает согласие в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 17) вправе изымать у Предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;
- 18) вправе доводить до Предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- 19) вправе утверждать смету доходов и расходов Предприятия;
- 20) обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законодательством;
- 21) истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения;
- 22) собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия;
- 23) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием

5.1. Директор является единоличным исполнительным органом Предприятия. Директор Предприятия назначается Администрацией муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа. Директор Предприятия подотчетен Администрации муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа.

Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

5.2. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа.

5.3. Директор Предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

5.4. Директор предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

5.5. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

6. Контроль за деятельностью предприятия

6.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

6.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа.

6.3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется органами муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Уставом.

Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких предприятий;
- присоединения к предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения предприятия на два или несколько предприятий;
- выделения из предприятия одного или нескольких предприятий;
- преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного предприятия.

Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации предприятий, внесение записи о прекращении предприятий, а также государственная регистрация внесенных в устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, только при представлении доказательств уведомления кредиторов в порядке, установленном пунктом 7 статьи 29 Федерального закона от 08.12.2003 № 169-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

7.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании муниципального Предприятия банкротом.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

**Изменения
в Устав муниципального казенного предприятия «Энергия»**

Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния обслуживаемого жилищного фонда;

обеспечение жилищными услугами граждан, проживающих в жилищном фонде, а также арендаторов и собственников нежилых помещений согласно утвержденным нормам, правилам и методическим рекомендациям;

обеспечение соблюдения гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде, правил пользования жилыми и нежилыми помещениями, местами общего пользования и придомовой территорией;

исполнение функций заказчика на работы по эксплуатации и ремонту помещений, зданий и сооружений;

производство отделочных работ;

изготовление проектов, составление сметной документации;

проведение монтажных работ;

управление многоквартирными жилыми домами;

ведение регистрационной и паспортной - учетной работы с гражданами, проживающими в жилищном фонде, находящемся в управлении;

предоставление транспортных услуг;

сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

осуществление муниципальных программ, разработка и осуществление собственных программ, соответствующих целям и задачам Предприятия;

организация системы предоставления дополнительных платных услуг населению по ремонту конструктивных элементов и оборудования отдельных квартир или многоквартирных домов любых форм собственности;

предоставления платных ремонтных и строительно-монтажных работ любым нуждающимся в них организациям и потребителям, в том числе с выполнением функций подрядчика;

предоставления коммунальных услуг по водоснабжению и водоотведению населению, арендаторам и собственникам нежилых помещений, а также объектам соцкультбыта и другим хозяйствующим субъектам всех форм собственности;

осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

деятельность аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

организация и проведение оборонных мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям в соответствии с действующим законодательством;

содержание автомобильных дорог местного значения;

осуществление иной хозяйственной деятельности, направленной на достижение уставных целей, в пределах, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Утверждены
Постановлением Администрации
МО «Тельвисочный сельсовет» НАО
от 18.02.2015 № 16

Изменения
в Устав муниципального казенного предприятия «Энергия»

Подпункт 2 пункта 3.4. изложить в следующей редакции:

«2) Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия;».

